

Verantwoording en evaluatie projecten

februari 2021

Inleiding

Bij projecten dient een inhoudelijke en financiële rapportage te worden ingestuurd op grond van bijgaand formulier.

Door de vragen op dit formulier door de aanvrager/uitvoerder te laten beantwoorden, krijgt het fonds inzicht in de mate waarin doelstellingen en resultaten zijn bereikt, de uitgevoerde activiteiten, de doelgroep die is bereikt met het project, de wijzigingen die hebben plaatsgevonden t.o.v. het oorspronkelijke plan en de belangrijkste lessen die zijn geleerd tijdens de uitvoering van het project. De financiële verantwoording over de financiële bijdrage dient te bestaan uit een overzicht van de gerealiseerde kosten afgezet tegen de oorspronkelijke, dan wel de laatst goedgekeurde begroting door het Steunfonds Laatste Wil. Bij uitgaven van meer dan € 250,- dient een kopie factuur te worden meegestuurd met de financiële rapportage. De rapportage dient voor akkoord ondertekend te worden door een daartoe erkend en bij de KvK geregistreerd persoon binnen de organisatie.

INHOUDELIJKE VERANTWOORDING

| | |
|--------------------------|--|
| Naam (organisatie) | |
| Adres | |
| Postcode/Plaats | |
| Contactpersoon | |
| Telefoon/mobiel | |
| E-mail | |
| Titel project | |
| Projectnummer Steunfonds | |
| Startdatum project | |
| Einddatum project | |

Doelen & Resultaten

Welke resultaten en doelen heb je bereikt met de uitvoering van het project?

Beschrijf welke doelen en resultaten met het project zijn behaald en vergelijk deze met de oorspronkelijk doelen en resultaten zoals omschreven in het projectplan. Geef een korte toelichting bij eventuele afwijkingen.

Activiteiten

Welke activiteiten heb je uitgevoerd in het kader van het project

Geef een korte beschrijving van de belangrijkste activiteiten die je hebt uitgevoerd om de resultaten en doelen te behalen. Geef een korte toelichting indien de gerealiseerde activiteiten afwijken van de oorspronkelijk geplande activiteiten.

Doelgroep

Wie hebben er baat gehad bij de uitvoering van je project?

Omschrijf welke doelgroep baat heeft gehad bij de uitvoering van het project. Wees zo concreet mogelijk dus meld ook het aantal mensen dat je hebt bereikt.

Planning

Is het project volgens planning verlopen?

Verantwoording en evaluatie projecten

februari 2021

Geef een toelichting op eventuele aanpassingen in de planning van het project.

Implementatie & inbedding

Wordt er een vervolg gegeven aan het project? Is hier financiering voor?

Beschrijf hier wat er gedaan wordt met de projectresultaten. Wordt het project vervolgd? Worden de activiteiten in het reguliere activiteitenplan opgenomen? Wordt het project uitgebreid? Hoe wordt dit gefinancierd?

Publiciteit

Op welke manier heb je publiciteit gezocht m.b.t. de uitvoering en/of resultaten van het project?

Op welke wijze is het Steunfonds Laatste Wil daarbij onder de aandacht gebracht?

Je kunt hierbij denken aan het versturen van persberichten, het plaatsen van logo's of teksten op een bord of in publicaties, het uitdelen van folders, etc.

Afwijkingen

Zijn er belangrijke zaken in het project veranderd t.o.v. het oorspronkelijke projectplan?

Bijvoorbeeld: planning, werkwijze, financiën, inzet en betrokkenheid van mensen, samenwerking. Kunt je de veranderingen verklaren of toelichten?

Leerpunten

Wat zijn voor jou de belangrijkste leerpunten uit het project (zowel inhoudelijk als ook het proces van uitvoering)?

Benoem hieronder wat je van het project hebt geleerd. Wat zou u een volgende keer anders doen en wat niet?

Verantwoording en evaluatie projecten

februari 2021

STEUN^{LAATSTE}
FONDS^{WIL}.

Ruimte voor opmerkingen

Wil je over het project nog andere opmerkingen kwijt, dan kan dat hier. Denk bijvoorbeeld ook aan opvallende bijzonderheden, leuke anekdotes, ontvangen reacties, etc.

Verantwoording en evaluatie projecten

februari 2021

FINANCIËLE VERANTWOORDING

| | |
|------------------------------|--|
| Projectnummer | |
| Naam project | |
| Naam uitvoerende organisatie | |

De financiële verantwoording dient te bestaan uit een overzicht van de gerealiseerde kosten en inkomsten afgezet tegen de begrote kosten en inkomsten. De laatste door het fonds geaccordeerde begroting is daarbij leidend.

Kosten

| Omschrijving | Begroting | Gerealiseerd | Toelichting op afwijkingen |
|--------------|---------------|---------------|----------------------------|
| | € | € | |
| | € | € | |
| | € | € | |
| | € | € | |
| | <i>Totaal</i> | <i>Totaal</i> | |

Inkomsten

| Omschrijving | Begroting | Gerealiseerd | Toelichting op afwijkingen |
|--------------|-----------------|-----------------|----------------------------|
| | € | € | |
| | € | € | |
| | € | € | |
| | € | € | |
| | <i>Totaal €</i> | <i>Totaal €</i> | |

| | | |
|-------------------------|---|---|
| Totaal Kosten | | |
| Totaal Inkomsten | | |
| Resultaat | = | = |

Let op!

- *Kosten die dateren van vóór de datum van toekenning van het Steunfonds Laatste Wil komen niet in aanmerking voor een financiële bijdrage.*
- *Aanzienlijke verschillen tussen de begroting en de definitieve uitgaven en inkomsten dienen te worden toegelicht.*
- *In geval van een overschot dient dit, naar rato verdeeld, te worden teruggestort aan de fondsen die een bijdrage hebben toegezegd.*
- *Eventuele personele kosten dienen verantwoord te worden middels een urenverantwoordingsformulier ondertekend door de projectleider. Het daadwerkelijke aantal aan het project bestede uren en het gehanteerde uurtarief dienen zichtbaar te zijn op dit formulier.*
- *Bij een financiële bijdrage van meer dan € 25.000 behoudt het Steunfonds Laatste Wil zich het recht voor om steekproefsgewijs een accountant in te schakelen om de projectadministratie te controleren.*

Verantwoording en evaluatie projecten

februari 2021



Ondertekening

Hierbij verklaart het bestuur of diens gemachtigde van (*naam organisatie*) te (vestigingsplaats organisatie) dat de bijdrage van het Steunfonds Laatste Wil van € (*hoogte financiële bijdrage*), voor project (*naam project*) daadwerkelijk aan dit project is besteed. Verder verklaart het bestuur of diens gemachtigde, dat deze verantwoording van kosten en baten overeenkomstig de werkelijkheid is.

Bevoegd om te tekenen namens het bestuur:

Naam _____

Functie _____

Datum _____

Handtekening _____